

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Szkoły Podstawowej nr 2 w Siechnicach

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica szkolna działa jako pozalekcyjna forma opiekuńczo-wychowawczej działalności szkoły dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na brak zapewnienia opieki w tym czasie przez rodziców/prawnych opiekunów (pracujących zawodowo).
2. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań opiekuńczo-wychowawczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym szkoły.
3. W świetlicy zadania realizowane są według planu pracy i tygodniowego rozkładu zajęć, opracowanego w oparciu o roczny plan pracy szkoły.
4. Liczba uczniów w grupie nie powinna przekraczać 25.

§ 2

Cele i zadania świetlicy

1. Wychowawcy w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom:
 - zorganizowaną opiekę wychowawczą, pomoc w nauce oraz odpowiednie warunki do nauki własnej, rekreacji i rozwijania własnych zainteresowań,
 - kształtują nawyki kultury osobistej i współzycia w grupie,
 - wdrażają do samodzielnej pracy umysłowej,
 - udzielają pomocy uczniom mającym trudności w nauce,
 - organizują właściwy i kulturalny wypoczynek,
 - współpracują i współdziałają ze szkołą, domem oraz środowiskiem lokalnym.
2. Do zadań świetlicy należy:
 - zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom podczas pobytu w świetlicy,
 - organizowanie pomocy w nauce i tworzenie warunków do nauki własnej oraz przyzwyczajanie do samodzielnej pracy,
 - organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
 - tworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze,
 - upowszechnienie zasad kultury zdrowotnej,
 - kształtowanie nawyków higieny osobistej i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
 - rozwijanie samodzielności i samorządności.

§ 3

Zadania organizacyjne

1. Świetlica szkolna działa w dni, w których w szkole odbywają się zajęcia dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńcze, w ustalonych godzinach.
2. Do świetlicy przyjmowani są uczniowie Szkoły Podstawowej nr 2 w Siechnicach na pisemny wniosek rodziców/opiekunów prawnych.
3. Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy zawiera podstawowe dane:
 - imiona i nazwisko ucznia,
 - datę i miejsce urodzenia dziecka,
 - adres zamieszkania,
 - imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych,
 - numery telefonów rodziców/opiekunów prawnych,
 - miejsce pracy rodziców/opiekunów prawnych oraz numery telefonów do pracy,
 - czas przebywania ucznia w świetlicy szkolnej w poszczególnych dniach tygodnia,
 - imiona i nazwiska, nr telefonów oraz nr dowodu osobistego osób, które będą odbierać dane dziecko ze świetlicy szkolnej,
 - informacje dotyczące dnia tygodnia oraz godziny ewentualnego samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy szkolnej.
4. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy szkolnej od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 17:00.
5. W przypadku zmiany wcześniejszych ustaleń, rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym wychowawcy świetlicy i złożenia w formie pisemnej – stosownego oświadczenia, opatrzonego datą i czytelnym podpisem.
6. Rodzice/prawni opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyprowadzone do szkoły, a nie zgłosiło się na świetlicę.
7. Nauczyciele świetlicy przejmują opiekę nad uczniem z chwilą jego zgłoszenia się do świetlicy i potwierdzenia obecności dziecka wpisem w dzienniku.
8. Świetlica szkolna posiada odpowiednią kadre pedagogiczną oraz sprzęt do realizacji zadań pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.
9. Zajęcia świetlicowe dostosowane są do możliwości psychofizycznych dzieci i prowadzone są w formie zajęć programowych, dowolnych, grupowych oraz indywidualnych, w oparciu o plan pracy świetlicy, opracowany przez nauczycieli- -wychowawców.
10. Wszelkie wyjścia dziecka ze świetlicy (na zajęcia pozalekcyjne, do toalety) muszą być zgłaszane wychowawcom.

11. W świetlicy szkolnej dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, smartwatchów i innych urządzeń elektronicznych.
12. Osoba odbierająca dziecko ze świetlicy zobowiązana jest powiadomić wychowawcę świetlicy o odbiorze dziecka oraz na prośbę nauczyciela świetlicy okazać dowód potwierdzający tożsamość.
13. Rodzice/opiekuni prawni są zobowiązani do przestrzegania wcześniej zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w świetlicy.

§ 4

Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej

1. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:
 - wyboru zajęć zgodnie z zainteresowaniami,
 - życzliwego i podmiotowego traktowania,
 - poszanowania godności osobistej i ochrony przed przemocą,
 - uzyskania pomocy wychowawcy w odrabianiu zadań domowych.
2. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej zobowiązany jest do :
 - aktywnego udziału w zajęciach,
 - dbania o porządek i wystrój świetlicy,
 - poszanowanie sprzętu i wyposażenia świetlicy,
 - kulturalnego zachowania się w świetlicy,
 - respektowania poleceń nauczyciela-wychowawcy,
 - przestrzegania regulaminu świetlicy szkolnej.

§ 5

Współpraca z rodzicami uczniów uczęszczających do świetlicy szkolnej.

1. Wychowawcy współpracują z rodzicami poprzez:
 - codzienny kontakt i rozmowy przy obieraniu lub przyprawdzaniu dziecka do świetlicy,
 - pisemne informacje w dzienniku elektronicznym Librus,
 - konsultacje, które odbywają się w godzinach dostępności nauczyciela,
 - rozmowy telefoniczne.

§ 6

Procedury zapewniania bezpieczeństwa dzieciom uczęszczającym do świetlicy szkolnej

1. Nauczyciele świetlicy codziennie odnotowują w dziennikach zajęć czas przybycia oraz godzinę wyjścia dziecka ze świetlicy szkolnej.
2. Dzieci ze świetlicy odbierane są przez rodziców/prawnych opiekunów bądź osoby przez nich upoważnione (maksymalnie na okres jednego roku szkolnego) wyszczególnione w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy lub inne osoby upoważnione jednorazowo, potwierdzone odrębnym pismem, dostarczonym osobiście przez rodziców nauczycielom świetlicy.
3. Dzieci samodzielnie opuszczają świetlicę tylko za pisemną zgodą rodziców o określonej godzinie, która jest wykazana w stosownym piśmie, osobiście przekazanym przez rodzica/prawnego opiekuna wychowawcy świetlicy.
4. Dzieci mogą opuszczać świetlicę na telefoniczną prośbę rodziców/prawnych opiekunów tylko w wyjątkowych sytuacjach. Prośbę należy kierować pod numer telefonu: 782 697 555.
5. Nauczyciele ponoszą odpowiedzialność za dziecko z chwilą jego przyjścia do świetlicy i potwierdzenia obecności w dzienniku zajęć.
6. Wyjścia dzieci na zajęcia pozalekcyjne oraz ich powroty z zajęć każdorazowo są odnotowywane w dzienniku zajęć świetlicy.
7. W razie złego samopoczucia dziecka lub innego nieszczęśliwego zdarzenia, nauczyciele świetlicy zawiadamiają telefonicznie rodziców/opiekunów dziecka, którzy powinni niezwłocznie odebrać dziecko.
8. W kwestiach nie wymienionych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy statutu szkoły oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.